

履歴書等の応募書類の取扱いについて

当社では、求人に応募された方の個人情報の保護に取り組んでおります。当社における履歴書及び応募書類を含む個人情報の取り扱いについては以下のとおりとなっておりますので、内容にご同意いただいた方のみ応募書類等をご提出いただきますようお願いいたします。

1.個人情報の定義

当社の採用活動における個人情報とは、以下のような個人を特定できるものを指します。

- ・ 姓名、生年月日、性別、電話番号、携帯電話番号、住所、メールアドレス等
- ・ 他の情報と容易に照合が可能で、それにより特定の個人と識別できるもの
- ・ 履歴書、成績証明書、健康診断書等

2.個人情報の利用目的

応募者より提出のあった個人情報は、当社採用活動および採用時の適切な雇用管理のために利用します。その他の目的で利用することはありません。

3.個人情報の取り扱いと安全管理

応募者より提出のあった個人情報は、当社の採用担当者及び面接担当者以外が取り扱うことはありません。また、適切な安全対策を講じ、保管・管理を行います。採用選考の結果、採用となった方の個人情報は入社後の社員情報として適切に管理いたします。採用とならなかった方の個人情報は、採用選考活動が終了した時点で適切な方法にて廃棄（焼却・裁断）・削除いたします。

4.個人情報の提供

当社は下記の2点に該当する場合を除き、応募者の皆様の個人情報を第三者に提供することはいたしません。

- (1) 法令に基づく場合
- (2) 前途2の利用目的のために、当社の業務委託先等の協力会社に提供する必要がある場合

5.個人情報の照会・訂正・削除

応募者の皆様をご自身の個人情報について照会・訂正・削除を希望される場合には、下記までご連絡ください。

北海道システム・サイエンス株式会社 管理部
〒001-0932 札幌市北区新川西2条1丁目2番1号
TEL:011-768-5901 FAX:011-768-5952
Mail:kanri@hssnet.co.jp